

# **Výzva na predkladanie žiadostí o grantovú podporu aktivít z Bilaterálneho fondu Program Demokracia a ľudské práva**

---

**Správca programu:** Nadácia otvorenej spoločnosti – Open Society  
Foundation (NOS-OSF)

**Dátum vyhlásenia výzvy:** 2.11. 2015



## 1. ÚVOD

Program podpory mimovládnych organizácií - **Demokracia a ľudské práva** (ďalej len „Program“) je súčasťou Finančného mechanizmu EHP 2009 – 2014, ktorého cieľom je posilniť spoluprácu a vzťahy medzi subjektmi na Islande, v Lichtenštajnsku a Nórskom kráľovstve (ďalej len „donorské krajiny“) a Slovenskom a prispieť k zabezpečeniu stabilnej, pokojnej a prosperujúcej Európy budovanej na princípoch dobrej správy vecí verejných, demokratických inštitúciách, zásadách právneho štátu, dodržiavaní ľudských práv a udržateľnom rozvoji.

**Bilaterálny fond** je súčasťou Programu, prostredníctvom ktorého sa donorské krajiny podieľajú na posilňovaní bilaterálnej spolupráce a na znižovaní hospodárskych a sociálnych rozdielov v Európskom hospodárskom priestore.

Bilaterálny fond je jeden z nástrojov na dosiahnutie cieľa, ktorým je posilnenie spolupráce medzi donorskými krajinami a Slovenskom.

Správcom Programu, oblasť Bilaterálny fond, je Nadácia otvorenej spoločnosti – Open Society Foundation. Obdobie realizácie projektov podporených z Bilaterálneho fondu je od januára 2013 do apríla 2016. Celková finančná alokácia v Programe pre Bilaterálny fond za uvedené obdobie je 138 060 €. Finančná alokácia pre túto výzvu je 76 500 €. **Finančnú podporu možno použiť na úhradu 100% oprávnených výdavkov do vyčerpania finančných prostriedkov alokovaných v tejto výzve. Minimálna výška grantu pre jedného žiadateľa je 1 000 €. Maximálna výška grantu pre jedného žiadateľa je 10 000 €.**

## 2. ÚČEL VÝZVY, OBLASTI PODPORY A CIELE

Bilaterálny fond je určený na financovanie aktivít s výrazným potenciálom a významom pre posilňovanie bilaterálnych vzťahov. Bilaterálny fond primárne podporuje doplnkové aktivity (nie ucelené súbory aktivít - projekty) s jasne vymedzenými cieľmi a zameraním na organizáciu alebo účasť na konferenciách, seminároch, pracovných seminároch (workshopoch), študijných cestách, návštevách zahraničných expertov či informačných aktivitách významných pre posilnenie bilaterálnych vzťahov.

Bilaterálny fond podporí žiadosti o grant zamerané na: sieťovanie a budovanie partnerstiev, výmenu poznatkov, technológií, skúseností, know-how a osvedčených postupov medzi subjektmi v Slovenskej republike a subjektmi v donorských štátoch a medzinárodnými organizáciami v jednej zo štyroch oblastí podpory Programu:



- Demokracia, dobrá a transparentná správa vecí verejných,
- Ludské práva vrátane práv menšín,
- Rodová rovnosť a boj proti rodovo podmienenému násiliu,
- Boj proti diskriminácii, rasizmu a xenofóbii.

Osobitným zameraním Programu je rozvoj kapacít MVO a zlepšenie ich postavenia v spoločnosti. Prierezovou prioritou Programu je podpora detí a mládeže v ohrození a boj proti „hate speech” - verbálnym incidentom ako forme násilia z nenávisti, extrémizmu, rasizmu, antisemitizmu, xenofóbii, homofóbii, sexuálnemu obťažovaniu, násiliu páchanému na ženách a obchodovaniu s ľuďmi. Súčasne podporí presadzovanie tolerance a multikultúrneho porozumenia a rovnakých príležitostí pre Rómov a Rómky. Program bude tiež zameraný na špecifické potreby menšín, vrátane rómskej.

### 3. OPRÁVNENÍ ŽIADATELIA

Oprávnení žiadatelia sú mimovládne organizácie zriadené na Slovensku, ktoré spĺňajú nasledovnú definíciu: „Nezisková organizácia zariadená ako právnická osoba na nekomerčný účel, ktorá je nezávislá od miestnej, regionálnej samosprávy, centrálnych orgánov štátnej správy a vlády, verejných subjektov, politických strán a komerčných organizácií. Náboženské organizácie a politické strany nie sú považované za mimovládne organizácie.“ Oprávnení žiadatelia sú povinní rešpektovať princípy demokratických hodnôt a ľudských práv. Žiadateľ **musí** mať na realizáciu aktivity, na ktorú žiada finančnú podporu, **minimálne jedného partnera z donorského štátu alebo medzinárodnú organizáciu**<sup>1</sup>.

Žiadateľ musí jednoznačne preukázať pôsobenie v oblasti, v ktorej žiada o grant, v období minimálne 1 rok pred dátumom predloženia žiadosti o grant. Pôsobenie žiadateľa v relevantnej oblasti sa preukazuje v príslušnej časti formulára žiadosti o grant. Pôsobenie v relevantnej oblasti je možné preukázať aj minimálne 1 ročnou skúsenosťou pracovníka žiadateľa.

Žiadateľ môže predložiť na základe tejto výzvy *len jednu žiadosť* o poskytnutie grantu z Bilaterálneho fondu. Jeden žiadateľ môže byť partnerom pre realizáciu aktivity ešte maximálne v rámci jednej ďalšej predloženej žiadosti.

---

<sup>1</sup> Zoznam medzinárodných organizácií:  
[https://www.mzv.sk/sk/zahranicna\\_politika/prehľad\\_medzinarodnych\\_organizacii\\_a\\_zoskupeni](https://www.mzv.sk/sk/zahranicna_politika/prehľad_medzinarodnych_organizacii_a_zoskupeni)



## 4. OPRÁVNENÍ PARTNERI

Oprávnění partneri sú:

- subjekty z Nórska, Lichtenštajnska alebo z Islandu (súkromné alebo verejné subjekty, vrátane mimovládnych organizácií);
- medzinárodné organizácie<sup>2</sup>
- slovenské subjekty (súkromné alebo verejné subjekty, vrátane mimovládnych organizácií).

Partner môže ale nemusí mať finančnú účasť na realizovaní aktivít projektu.

Povinnou prílohou Žiadosti o grant je Vyhlásenie o partnerstve [vid' TU](#).

## 5. OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

Za oprávnené výdavky budú považované výdavky súvisiace s/so sieťovaním („networking“), výmenami, zdieľaním a prenosom vedomostí, technológií, skúseností a osvedčenými postupmi medzi subjektmi v prijímateľskom štáte a subjektmi v donorských krajinách a medzinárodných organizáciách.

V odôvodnených prípadoch a v súlade s princípom proporcionality môžu byť na základe jasne zadaných pravidiel paušálne vyčíslené cestovné náklady vrátane diét.

Oprávněný môže byť akýkoľvek náklad súvisiaci s cieľmi Bilaterálneho fondu za predpokladu, že spĺňa všeobecné princípy oprávnenosti nákladov a výdavkov (t.j. spojitost s predmetom zmluvy, proporcionálnosť a potrebnosť na realizáciu aktivít).

Oprávněnosť výdavkov je podrobne uvedená v Usmernení k oprávnenosti výdavkov a k vykazovaniu v Programe. Úplné znenie Usmernenia k oprávnenosti výdavkov nájdete [TU](#).

## 6. ČASOVÝ RÁMEC PREDKLADANIA ŽIADOSTI O GRANT A IMPLEMENTÁCIA AKTIVITY

Žiadosti sú v rámci Bilaterálneho fondu predkladané priebežne, od 02.11.2015 najneskôr do 08.01.2016. Maximálne trvanie aktivít projektu je do 30.04.2016. Aktivity a výdavky plánované a uskutočnené po tomto dátume budú považované za neoprávněné.

---

<sup>2</sup> Zoznam medzinárodných organizácií:

[https://www.mzv.sk/sk/zahranicna\\_politika/prehľad\\_medzinarodnych\\_organizacii\\_a\\_zoskupeni](https://www.mzv.sk/sk/zahranicna_politika/prehľad_medzinarodnych_organizacii_a_zoskupeni)



Zverejnenie výzvy	2.11.2015
Uzávierka prijímania žiadostí	priebežne
Zverejnenie výsledkov (najneskôr do 15 pracovných dní odo dňa prijatia žiadosti)	priebežne
Uzávierka predkladania žiadostí	8.1.2016
Najneskorší termín ukončenia podporených aktivít	30.4.2016

## 7. ŽIADOSŤ O GRANT A JEJ PRÍLOHY

Žiadosť o grant je po registrácii žiadateľa dostupná na <http://fondpremvo.osf.sk> do termínu uvedeného v tejto výzve.

Žiadosť o grant pozostáva z nasledujúcich súčastí:

- formulár, ktorý obsahuje komplexné informácie o aktivite, vrátane čestného vyhlásenia žiadateľa;
- rozpočet aktivity s podrobným komentárom k rozpočtu (povinná príloha formulára);
- Vyhlásenie o partnerstve.

Oprávnený žiadateľ predkladá Žiadosť o grant z Bilaterálneho fondu v slovenskom jazyku prostredníctvom <http://fondpremvo.osf.sk>

Všetky povinné prílohy k Žiadosti o grant z Bilaterálneho fondu sú špecifikované v Príručke pre žiadateľa [viď TU](#).

## 8. TERMÍN, MIESTO A SPÔSOB PREDLOŽENIA ŽIADOSTI O GRANT Z BILATERÁLNEHO FONDU

Žiadosť spolu so všetkými časťami a prílohami musí byť podaná v slovenskom jazyku, odoslaná elektronicky prostredníctvom formulára na <http://fondpremvo.osf.sk> v období od 2.11.2015 najneskôr do 08.01.2016, vrátane, a doručená poštou do sídla Správca (Nadácia otvorenej spoločnosti, MVO – FOND, Baštová 5, 811 03 Bratislava). Žiadosť musí obsahovať všetky jej časti a prílohy, pričom je rozhodujúci dátum poštovej pečiatky v zalepenej obálke s názvom „**Žiadosť o grant z Bilaterálneho fondu**“. Pokiaľ je dátum na poštovej pečiatke neskorší ako termín uzávierky, Správca nebude považovať Žiadosť za podanú a vylúči ju z hodnotenia. Z technických dôvodov sa žiadosti o podporu z Bilaterálneho fondu ani ich prílohy nebudú žiadateľom zasielať späť.



## 9. HODNOTIACI PROCES

Hodnotiaci proces je trojstupňový:

- I. stupeň - posúdenie žiadosti s ohľadom na kritériá administratívnej zhody a kritériá oprávnenosti; posúdenie realizuje Správca
- II. stupeň - vyhodnotenie žiadosti nezávisle dvoma nestrannými expertmi, ktorí jej pridelia bodové skóre a slovné hodnotenie na základe obsahu a kvality predloženej žiadosti podľa hodnotiacich kritérií uvedených v Príručke pre žiadateľa o grant z Bilaterálneho fondu; na základe hodnotenia expert odporučí resp. neodporučí Správnej rade Správcu žiadosť na schválenie.
- III. stupeň - Správna rada Správcu vydá konečné rozhodnutie o schválení resp. neschválení Žiadosti.

**Správca Programu bude žiadosti o grant z Bilaterálneho fondu posudzovať priebežne do vyčerpania finančných prostriedkov alokovaných v tejto výzve. Hodnotenie trvá spravidla 15 pracovných dní odo dňa doručenia úplnej žiadosti. Výsledky budú zverejnené na web stránke NOS – OSF. Následne bude žiadateľ o výsledkoch informovaný písomne.**

Podrobné informácie o výberovom procese sa nachádzajú v Príručke pre žiadateľa o grant z Bilaterálneho fondu viď [TU](#).

## 10. PODPORA ŽIADATEĽOV A KONTAKTY

Všetky podklady potrebné na vypracovanie Žiadosti o grant sú k dispozícii na <http://fondpremvo.osf.sk> Informácie budú môcť žiadatelia získať emailom alebo telefonicky v pracovné dni od 10:00 do 16:00. Správca si vyhradzuje právo odpovedať na žiadosti o informáciu do 24 hodín. Otázky ohľadom plánovaných aktivít prosím adresujte projektovým manažérkam zodpovedným za konkrétne oblasti podpory.

Oblasť podpory	Meno osoby	E-mail	Tel.
Demokracia, dobrá a transparentná správa vecí verejných	Zuzana Čáčová	<a href="mailto:zuzana.cacova@osf.sk">zuzana.cacova@osf.sk</a>	0903 451 814
Ľudské práva vrátane práv menších	Blanka Berkyová	<a href="mailto:blanka.berkyova@osf.sk">blanka.berkyova@osf.sk</a>	0948 525 159
Rodová rovnosť a boj proti rodovo podmienenému násiliu	Barbora Vaněk	<a href="mailto:barbora.vanek@osf.sk">barbora.vanek@osf.sk</a>	0914 196 170
Boj proti diskriminácii, rasizmu a Xenofóbii	Andrea Bilá	<a href="mailto:andrea.bila@osf.sk">andrea.bila@osf.sk</a>	0948 626 867



Otázky oprávnenosti výdavkov, miery spolufinancovania, vypracovania rozpočtu a pod. môžu žiadatelia adresovať e-mailom alebo telefonicky finančnej riaditeľke a finančným kontrolórkam.

Meno osoby	E-mail	Tel.
Jana Dravecká	<a href="mailto:jana.dravecka@osf.sk">jana.dravecka@osf.sk</a>	0948 636 881
Petronela Uskobová	<a href="mailto:petronela.uskobova@osf.sk">petronela.uskobova@osf.sk</a>	0904 350 346

